

Munkeengen

Velkomstfolder Munkeengens vuggestue

Kære

Vi vil gerne sige velkommen til dig og dine forældre her i Munkeengen.

Du skal starte på

De voksne på stuen hedder:

Vi glæder os til at du kommer 😊

Når du begynder her, må du gerne have far og mor med den første tid.

Vi glæder os meget til at lære dig og din familie at kende.

Velkommen til Munkeengen 😊

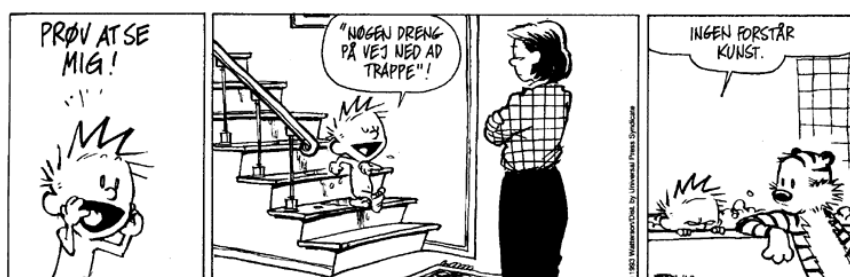


Munkeengen

Velkommen til Munkeengen

Vi glæder os til at møde Jer. Det er meget vigtigt for os her i huset, at der er en god stemning. Vi bestræber os på at have et godt samarbejde med Jer, så både I og jeres børn føler jer velkomne. Vi anbefaler, at I inden start i Munkeengen læser på vores hjemmeside [Munkeengen \(aula.dk\)](http://Munkeengen (aula.dk))

Her kan I få et indblik i vores pædagogiske værdier, om hvordan vores hverdag kan se ud, kost mm.



Starten i Munkeengen

Det er en stor ændring i børns tilværelse, at begynde i daginstitution. Det gælder både yngre og ældre børn. Derfor er det vigtigt, at både I og vi giver tid til en rolig start.

Inden start vil vi gerne invitere Jer til en rundvisning i Munkeengen. Her vil vi fortælle lidt om huset og den stue jeres barn skal være på. Vi vil spørge lidt ind til jeres barn og aftale hvilken tid I skal komme første dag i institutionen. Dette gør vi for at kunne tage bedst i mod Jer, når I starter, for så er der mindre snak over hovedet på børnene og mere nærvær.

Nogle børn græder i begyndelsen, når I går fra dem om morgenen. De forstår endnu ikke, at I kommer tilbage senere og henter dem. Så kan det godt være svært at gå fra barnet, men vink farvel alligevel – gå aldrig uden at sige farvel. Som regel holder barnet op med at græde, så snart I er ude af syne. Men er I urolige, er I altid meget velkomne til at ringe og høre, hvordan det går. Hvis barnet er helt utrøsteligt, så ringer vi til jer.

Da børn er mangfoldige individer med forskellige behov, kan indkøringer se forskellige ud. Nedenstående er tænkt som en rettesnor for en rolig start.

Starten i Vuggestuen

I vuggestuen anbefaler vi, at I som minimum sætter 14 dage af til indkøring. Man ved aldrig hvordan barnet reagerer og det kan også ske, at barnet bliver ramt af sygdom ved mødet med nye vira der naturligt er et sted, hvor mange børn er samlet.

Munkeengen

1. dag: I kommer på det aftalte tidspunkt. Vi byder jer velkommen i vuggestuen. Der vil være en primær voksen, der vil tage imod jer og jeres barn, men de andre personaler skal også lære jer og jeres barn at kende. Den første dag vil I være her ca. en time sammen med jeres barn. Her kan I være med til at lege og udforske alt det nye og spændene. Vi får en lille snak om jeres barns behov, det rutiner osv. Vi aftaler, hvornår det passer at komme den følgende dag.
2. dag: I møder ind som aftalt dagen før. Igen i dag er I her en times tid sammen med jeres barn, så barnet kan blive tryk med de voksne på stuen og omgivelserne.
3. dag: Hvis jeres barn virker tryk og tilfreds med at være i vuggestuen, kan vi på denne dag prøve at I siger farvel til barnet og går en lille tur på ca. ½ times tid.
4. dag: resten af indkøringen, trapper vi lige så stille op til at barnet er her en normal dag. Vi aftaler fra dag til dag ud fra barnets reaktion og behov.

Ting der er godt at øve inden jeres barn starter i vuggestue:

1. At drikke af en almindelig kop med hjælp fra jer.
2. Spise med ske, eller selv hjælpe til med egen ske samtidig med at barnet bliver madet.
3. Falde i søvn i barnevogn, helst uden at blive vugget.
4. (Vær opmærksom på hvad barnet kan selv og hjælp dem ikke alt for meget)

Praktiske informationer

Tøj og Skiftetøj

Børn kan bedst bevæge sig og deltage i aktiviteter, når de er praktisk påklædt, både indendørs og udendørs.

Jeres barn skal medbringe 3. sæt skiftetøj, så det kan skiftes fra inderst til yderst, hvis der skulle være behov for det. Overtøj skal passe til årstiden og vejret, hvilket godt kan være flyverdragt, huer og vanter om morgenen og vindjakke om eftermiddagen. Regntøj, gummistøvler og en ulden trøje hører til hele året rundt. Indendørs kan et par tykke strømper med gummi under være gode at have på i de kolde måneder.

Vi vil, sammen med Jer, gerne lære børnene at lægge deres tøj på plads. Skulle tøjet alligevel ikke være kommet på plads, er det en god ide med navn i tøjet, så er der en chance for at det bliver lagt på barnet plads, når vi rydder op. Det er jeres ansvar at der hver morgen er, hvad barnet skal bruge i løbet af dagen, så sæt tid af til at finde det, der er blevet væk.

Munkeengen

Ekstratøj og bleer ligges i barnets kasse på badeværelset. Det er Jeres ansvar at der altid er nok skiftetøj og bleer i kassen på badeværelset.

Af sikkerhedshensyn må der ikke være snore i barnets tøj.

Sørg altid for, at jeres barns tøj hænger klar til dagen.

Oprydning

Børnene opfordres til at rydde op, når de har leget med noget. Dette for at styrke børnenes oplevelse af at kunne selv og støtte op om en kultur, hvor vi i fællesskab passer på vores ting. Vi vil derfor bede jer om at følge dette op, ved at give barnet tid til at rydde op, inden I forlader Munkeengen.

AULA

Når Jeres barn starter i Munkeengen er det vigtigt, at I en af de første dage, kommer på AULA

[AULA Login](#)

I skal bruge jeres Mitld, for at logge ind. I Aula skal I indtaste kontaktinfo. Det er også på Aula I melder Jeres barn fri og syg.

Du kan med fordel downloade appen Aula til forældre. I appen kan I melde jeres barn syg, skrive hvis der er andre der henter og ændre afhentningstid. Husk hver dag at melde barnet syg, så længe det er syg. I kan også læse dagbogen og se fotos.

Vi følger GDPR-reglerne og datatilsynets anbefaling og sletter billeder på Aula efter 4 uger. Munkeengen gemmer ikke billeder af børnene.



Vores åbningstid er

Munkeengen

Mandag: 6:45-17:00
Tirsdag: 6:45-17:00
Onsdag: 6:45-17:00
Torsdag: 6:45-17:00
Fredag: **7:00-16:30**

Om børnehuset

Adresse: Klostervej 17
Daglig leder: Susi Klitfod
Direkte Tlf: 72324592
Mail: skli@hillerod.dk
Tlf. til Munkeengen: 72324590
Dagtilbudsrådsformand:
Hjemmeside: [Munkeengen \(aula.dk\)](http://Munkeengen.aula.dk)

Samarbejde mellem jer og personalet

Vores forventninger til jer er at:

- I giver besked til os om morgenen, hvis der er noget særligt vi skal være opmærksomme på, hos jeres barn.
- I skriver på Aula, hvad tid I afhenter jeres barn.
- I besvare ferieanmodninger
- Melder sygdom, ferie og fridag ind på AULA. Vi gør opmærksom på, at man skal melde sygdom ind hver dag indtil barnet er rask. Gør gerne det så tidligt på dagen, som muligt af hensyn til planlægning af personaleressourcer.
- I siger til os hvis der er noget, I er i tvivl om eller undrer jer over.
- I fylder op med bleer og skiftetøj, holder orden og rydder op i jeres barns garderobe.
- I holder jer ajour med beskeder og invitationer på Aula og kommer til vores møder.

Nøgleord for et godt samarbejde mellem os og jer er:

- **Tryghed:** Vi skaber tryghed, så dialogen kan være åben.
- **Forældreinvolvering:** Både i hverdagen og ved arrangementer.

Munkeengen

- **Gensidig respekt:** I kender barnet bedst, og I har forventninger til os. Vi har rutiner og faglig viden. Disse to verdener må mødes så respektfuldt som muligt.
- **God kontakt:** Intet er for småt at tage op, så henvend jer til os, hvis der er noget, I undrer jer over.
- **Personlig oplysning:** Hvis der er informationer som vi ikke skal involvere barnet i, finder vi et tidspunkt hvor det passer at vi kan gå fra til en snak, så det ikke foregår over hovedet på børnene.

Vi vil rigtig gerne i dialog med Jer, men nogle gange har vi travlt med at være nærværende med Jeres børn og så kan en sms eller en besked på Aula være bedre, for så kan vi kontakte Jer når vi har tid. Vi vægter ligeledes den daglige snak højt, men der vil være dage hvor det ikke er muligt.

Det vigtigste er, at I oplever Munkeengen som et trygt og udviklende sted, hvor jeres barn er glad for at komme.

Det bestræber vi os på at opfylde.

Velkommen til Munkeengen

Susi Klitfod-Daglig leder

