



## Tilsynsrapport fra uanmeldt pædagogisk tilsyn og efterfølgende tilsynssamtale

**Navn på dagtilbud: Munkeengen**

**Leder: Susanne Klitfod**

**Dato for uanmeldt pædagogisk tilsyn: 25.11.2024**

**Dato for tilsynsmøde: 02.12.2024**

**Deltagere ved tilsynsmødet:** Susanne Klitfod (Susi), daglig leder, Liselotte L. Andersen, medarbejderrepræsentant, Betina Elisabeth Gjøl, sektionsleder, Mia Albrechtsen Disson og Gry Bender Larsen, tilsynsførende konsulenter.

**Afbud:** Forældrerepræsentant.

**Fremlæggelse af tilsynet:**

I både vuggestue og børnehave sås der en hensigtsmæssig fordeling af personalet. I vuggestuen sås en velorganiseret frokost hvor de voksnes tilgængelighed var tydelig for børnene. Personalet fremstod internt afstemte i forhold til deres rolle ved frokosten, samt i forhold til hvem der rejste sig for at gå i krybberum mm.

Der sås ligeledes en tydelig organisering i overgangen til og fra frokost, her var rollefordelingen blandt personalet tydelig, i forhold til hvem der gik på badeværelset med børnene, og hvem der stod for de mere praktiske opgaver. Den tydelige organisering skabte et roligt pædagogisk rum, hvor børnene havde mulighed for at være aktivt deltagende.

I børnehaven sås ligeledes en hensigtsmæssig organisering og en tydelig rollefordeling blandt personalet. Ved frokosten var børn og voksne fordelt i mindre grupper i forskellige rum. Også fællesarealet var udnyttet så en mindre gruppe kunne sidde her og spise uforstyrret.

I overgangen fra frokost til leg på legepladsen, og middagslur for de yngste, sås en tydelig rollefordeling blandt personalet. Det var tydeligt hvem der gik i garderoben først, hvem der gik på legepladsen først med en gruppe børn, og hvem der hjalp de børn det skulle sove middagslur.

Overgangen forløb i et roligt tempo, hvor børnene, hvad enten de var i garderoben eller på badeværelset, kunne øve deres selvhjulpethed og få hjælp efter behov. Personalet fremstod internt afstemte i forhold til arbejdsopgaver, og børnene vidste tydeligvist hvordan de skulle agere i rutinen.

Der sås tydeligt indrettede lege- og læringsmiljøer i stort set alle rum i dagtilbuddet. Der sås et varieret udbud af legesteder, både til de stille og de mere vilde lege, og stederne lå hensigtsmæssigt placeret i forhold til hinanden. Legestederne indeholdt de rette genstande til legene. Både vuggestuens og børnehavens fællesrum var indrettet hensigtsmæssigt med flere tydelige mindre legesteder. Børn og voksne benyttede miljøerne efter hensigten. Også udearealet fremstod indbydende, og den første voksne på legepladsen var hurtig til at etablere sandkassen som et ad hoc legested. Legarealet blev udvidet, efterhånden som der kom yderligere med personale på legepladsen.

Det blev observeret at personalet i både vuggestue og børnehave indgik i nærværende samspil med børnene. Personalet fremstod omsorgsfulde og gav sig tid til at forstå og respondere relevant på børnenes udspil. I vuggestuen hvor en del børn ikke kunne udtrykke sig verbalt sås det, at personalet var kompetente i at aflæse børnenes følelsesudtryk og at afstemme sig i forhold til disse. I børnehaven så et eksempel på, hvordan et barn blev mødt følelsesmæssigt indlevende af en voksen i en samtale om at savne sine forældre. I løbet af samtalen blev barnet bekræftet i at det er ok at savne sine forældre samtidig med, at den voksne viste barnet en vej ud af følelsen af savn, således at barnet kunne komme til at lege og have en god dag i børnehaven.

Under frokosten i både vuggestue og børnehave sås der mange mødeøjeblikke, både blandt børnene internt og blandt personale og børn. Det sås, at der var børn der hjalp hinanden og at personalet understøttede børnenes interne fællesskaber.

Der overhørtes mange samtaler mellem børn og personale, og personalet understøttede børnenes sproglige udvikling, ved at stille åbne spørgsmål og give sig tid til at høre børnenes svar. I børnehaven hørtes endvidere mange samtaler børnene internt. I vuggestuen havde personalet en ekstra opmærksomhed på at tale langsomt og tydeligt og at gentage ord. Personalet satte løbende ord på genstande, handlinger og følelser. Der sås desuden et eksempel i vuggestuen, hvor børnene valgte sange inden frokost ved hjælp af konkreter.

Der sås visuel guidning i flere af dagtilbuddets rum; fx til en synliggørelse af hvilke børn der var fremmødte, samt andre støttende tiltag som symboler for sange, og billeder af legetøj på kasser.

Der sås et tydeligt børneperspektiv i det observerede tidsrum. I begge afdelinger var tidsrummet med dets overgange og rutiner tilrettelagt ud fra en viden om aldersgruppen, og personalet udviste fleksibilitet i forhold til den specifikke børnegruppe og enkelte børns individuelle behov. Ved frokosten blev alle børn, alt efter alder, inddraget i hvad de ønskede at spise. I vuggestuen sås det, hvordan personalet understøttede et barn i at benytte en gaffel. Barnet benyttede ikke gaflen fuldstændigt efter hensigten, men den voksne lod barnet eksperimentere og bakkede op om projektet både verbalt og nonverbalt. I børnehaven sås det, at børnene havde en høj grad af medbestemmelse i forhold til hvad der skulle ske på

legepladsen – nogle børn planlagde på forhånd i garderoben hvad de ville lege, når de kom ud. Der sås endvidere et eksempel på hvordan personalet aktivt tog et børneperspektiv i forhold til de børn i børnehaven, som skulle sove til middag.

Det vurderes at det pædagogiske miljø er hensigtsmæssigt, også for børn i udsatte positioner. Der sås en tydelig organisering og en klar rollefordeling imellem personalet, hvilket gjorde det tydeligt for børnene hvad der skulle ske, og hvilken adfærd der blev forventet af dem. Personalet fremstod omsorgsfulde og nærværende og havde blik for børnenes individuelle behov. Børnene havde deltagelsesmuligheder og fik mulighed for at mestre små og større opgaver i løbet af tidsrummet.

**Personalerepræsentants respons på tilsynet:**

- Kan genkende tilsynets beskrivelser – godt at høre.
- Dagen for tilsynet var en rolig dag med få fremmødte børn, men der arbejdes ens uanset børnefremmøde.
- Aktiviteter mm. tilrettelægges med udgangspunkt i børnene og justeres efter børnenes alder og udviklingsniveau.

**Ledelsen respons på tilsynet:**

- Kan genkende tilsynets beskrivelser.
- Personalet afstemmer sig efter børnene, og der udvises nysgerrighed over for børnenes udspil.
- Den aftalte organisering overholdes for det meste. Der er en forståelse for, hvor godt miljøet er for børnene, når strukturen overholdes.
- Personalet indgår i guidende samspil med børnene.
- Der har været en utrolig fin udvikling af dagtilbuddet inden for det sidste år. Den positive udvikling bunder i et struktureret og kompetent arbejde fra både medarbejdere og ledelses side.

**Kategori:** *Ingen bekymring*

**Det lovpligtige pædagogiske tilsyn udføres i Hillerød Kommune på følgende måde:**

*Tilsynet føres med udgangspunkt i dagtilbudsloven § 5.*

*Dagtilbuddets daglige leder udfylder kortfattet et faktiskt registreringsskemaet årligt. Det udfyldte skema sendes til Dagtilbud Børn. Skemaet forelægges dagtilbudsrådet og lægges på dagtilbuddets hjemmeside.*

Minimum hvert andet år vil dagtilbuddet tillige modtage et uanmeldt pædagogisk tilsyn. Efter det uanmeldte pædagogiske tilsyn vil de tilsynsførende konsulenter indkalde til et tilsynsmøde, hvor indholdet af det uanmeldte pædagogiske tilsyn drøftes. Ud over selve dialogen omkring tilsynet, skal tilsynet placere dagtilbuddet inden for én af følgende tre kategorier:

- Ingen bekymring
- Bekymring
- Bekymring med handleplan

Hvis tilsynet vurderer, at der er behov for yderligere opfølgning eller hyppigere tilsyn iværksættes dette. Som opfølgning på det uanmeldte pædagogiske tilsyn udarbejdes en tilsynsrapport, som ligeledes forelægges dagtilbudsrådet / bestyrelsen og lægges på dagtilbuddets hjemmeside. Det skal fremgå af tilsynsrapporten, i hvilken kategori (Ingen bekymring, Bekymring, Bekymring med handleplan) som dagtilbuddet er placeret i.

#### **Uanmeldt pædagogisk tilsyn og anmeldt tilsynsmøde**

Minimum hvert andet år kommer 2 tilsynsførende konsulenter på uanmeldt pædagogisk tilsyn. Et uanmeldt pædagogisk tilsyn betyder at konsulenterne foretager observationer af den pædagogiske praksis. Observationerne foretages med udgangspunkt i dagtilbudsloven og 'Den styrkede pædagogiske læreplan'.

Det uanmeldte pædagogiske tilsyn følges op af et anmeldt tilsynsmøde med deltagelse af de tilsynsførende konsulenter, daglig leder, sektionsleder, personalerepræsentant samt en repræsentant fra dagtilbudsrådet. For selvejende og private institutioner følges det uanmeldte pædagogiske tilsyn ligeledes op med et anmeldt tilsynsmøde med deltagelse af konsulenterne, institutionsleder, personalerepræsentant og bestyrelsesformand eller anden forældrerepræsentant fra bestyrelsen.

På tilsynsmødet fremlægger konsulenterne tilsynets observationer. Efterfølgende fortæller leder hvad dagtilbuddet er optaget af for tiden, hvad der er arbejdet med siden sidste tilsyn mm. Medarbejderrepræsentant og forældrerepræsentant sikrer et hhv. medarbejder- og forældreperspektiv i tilsynsdialogen. Målet med tilsynsmødet er at fremdrage pointer og spørgsmål, som dagtilbuddet kan arbejde videre med ift. udvikling af den pædagogiske praksis.

Efter tilsynssamtalen udarbejder konsulenterne en tilsynsrapport. Rapporten offentliggøres på dagtilbuddets / institutionens hjemmeside, og præsenteres for medarbejdere og dagtilbudsråd / bestyrelse.